

Na temelju članka 47. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 7/21), Općinski Načelnik Općine Donji Lapac, dana 20.06.2022. donosi,

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

I UVODNA (OPĆA) ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način i uvjeti korištenja sredstava za reprezentaciju Općine Donji Lapac (u daljnjem tekstu: Općina)

Članak 2.

Riječi i pojmovi, koji se koriste u ovom Pravilniku, a koje imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovog Pravilnika imaju slijedeće značenje:

1. Reprezentacija podrazumijeva pravo na korištenje sredstava za prigodno darivanje i ugošćavanje poslovnih partnera, te gostiju Općine Donji Lapac u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti i poslova iz djelokruga rada upravnih tijela Općine Donji Lapac.
2. Sredstva za reprezentaciju su sredstva za podmirivanje troškova za ugostiteljske usluge (hrana i piće), hotelske usluge, nabavku prigodnih poklona i namirnica, te sličnih troškova, koji nastaju u svezi s darovanjem i ugošćavanjem poslovnih partnera i gostiju Općine Donji Lapac.

II KORIŠTENJE SREDSTAVA REPREZENTACIJE

Članak 4.

Pravo na korištenje sredstava za reprezentaciju (u daljnjem tekstu: korisnik reprezentacije) imaju:

- Općinski Načelnik Općine Donji Lapac,
- Zamjenik Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac,
- Predsjednik Vijeća
- Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac i
- Drugi službenici po odobrenju Pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac.

Korisnici reprezentacije iz stavka 1. ovoga članka odgovorni su za ekonomično i svrsishodno trošenje sredstava za reprezentaciju.

Članak 5.

Sredstva za reprezentaciju za podmirenje troškova ugostiteljskih usluga mogu se koristiti za troškove domjenaka, poslovnog ručka, večere ili cateringa koji se organiziraju za:

- sudionike sastanka s poslovnim partnerima i gostima Općine Donji Lapac, koji imaju poseban značaj za poslove Općine Donji Lapac i
- uzvanike na obilježavanju blagdana, obljetnica, manifestacija i drugih važnih događaja, konferencija, sastanaka, potpisivanja značajnih ugovora, te drugih protokolarnih događaja u organizaciji Općine Donji Lapac, ili pod pokroviteljstvom Općine.

Članak 6.

Ugostiteljske usluge iz članka 5. ovog Pravilnika mogu biti osigurane kao:

- ugostiteljske usluge koje se pružaju u poslovnim prostorima Općine Donji Lapac i
- ugostiteljske usluge koje se pružaju izvan poslovnih prostorija Općine Donji Lapac.

Članak 7.

Sredstva za reprezentaciju u svrhu prigodnih poklona, mogu se koristiti za nabavu poklona u povodu obilježavanja blagdana, obljetnica, manifestacija, svećanih sjednica, primanja, te drugih važnih poslovnih događaja u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti Općine Donji Lapac.

Članak 8.

Sredstva za reprezentaciju mogu se koristiti za nabavu namirnica koje se pripremaju u čajnoj kuhinji (kava, čaj i drugi napitci) za sastanke sa poslovnim partnerima i gostima koji se organiziraju u poslovnim prostorima Općine Donji Lapac.

Članak 9.

Iznos sredstava za reprezentaciju utvrđuje se u Proračunu Općine Donji Lapac, kao rashod reprezentacije na razini razdjela, za svaku proračunsku godinu.

Općinski Načelnik Općine Donji Lapac, odgovoran je za kontrolu i izvršavanje rashoda za reprezentaciju, u skladu sa osiguranim sredstvima i namjenama.

Članak 10.

Troškove reprezentacije prati službenik Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac u čijem djelokrugu poslova su poslovi financija.

Svrha, odnosno namjena korištenja sredstava za reprezentaciju na odgovarajući način mora biti zabilježen na račun za učinitelja troškova reprezentacije.

Podlogu za ovjeru računa predstavlja izvještaj o obavljenoj usluzi čiji je sadržaj propisan uputom za stvaranje i plaćanje ugovornih obveza, te zaprimanje, provjeru i plaćanje računa.

Troškovi reprezentacije priznaju se kao poslovni rashodi isključivo, ako je račun na kojem se trošak temelji vjerodostojan i uredno ovjeren u suglasju sa Pravilnikom.

Službenik Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac u čijem djelokrugu poslova su poslovi financija dužan je vratiti račun korisniku reprezentacije, ako račun nije uredno ovjeren ili ne sadržava dokaze o korištenju sredstava iz ovog članka.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 024-03/22-01/2

URBROJ: 2125-7-01-22-01

Donji Lapac, 20.06.2022. godine

OPĆINA DONJI LAPAC

**Općinski načelnik:
Ilija Obradović, dipl.ing.v.r.**