



PRORAČUN 2026.

u malom

*Vodič za građane uz Proračun
Općine Donji Lapac
za 2026. godinu*



MILAN
KNEŽEVIĆ

Načelnik

Drage mještanke i mještani,

s ciljem da Vam na razumljiv i transparentan način približimo općinske financije te Vas što bolje upoznamo s najvažnijim dokumentom za funkcioniranje naše Općine, pripremili smo Proračun u malom za 2026. godinu. Dokument koji je pred Vama donosi pregled planiranih prihoda i rashoda, kao i osvrt na ključne projekte, programe i aktivnosti koje planiramo provoditi u nadolazećem razdoblju.

U ovom dokumentu nastojali smo na jednostavan i pregledan način prikazati planirane godišnje prihode i rashode. Kroz sažet prikaz predstavljeni su najvažniji programi i projekti, ali i planovi te aktivnosti koje Općina namjerava provoditi u 2026. godini, uz odgovorno i namjensko korištenje proračunskih sredstava.

Ovim proračunom nastojimo svim stanovnicima naše Općine osigurati visoku razinu dostupnosti i kvalitete javnih usluga. Posebnu smo pažnju posvetili unapređenju standarda javnih potreba mještana, osobito u području socijalnih prava, brige o najosjetljivijim skupinama, kao i u segmentu predškolskog odgoja i obrazovanja, koji predstavljaju temelj dugoročnog razvoja naše zajednice.

UVODNA RIJEČ NAČELNIKA

Istodobno, nastavljamo s podizanjem komunalnog standarda i uređenja prostora naše Općine. Svjesni smo da bez kontinuiranih ulaganja nema održivog napretka, stoga smo u proračunu osigurali značajna sredstva za uređenje i modernizaciju nerazvrstanih cesta i javnih površina na cijelom području Općine. Uz komunalnu infrastrukturu, nastavljamo ulagati i u razvoj kulture, sporta i udruga civilnog društva kao važnih točaka okupljanja, društvenog života i rekreacije naših mještana svih generacija.

Vjerujem da će Vam Proračun u malom omogućiti bolji uvid u mogućnosti, ali i obveze financiranja iz općinskog proračuna, u kojem su objedinjeni svi godišnji programi i planirane aktivnosti. Kroz otvorenu komunikaciju, Vaše prijedloge i sugestije, možemo zajednički usmjeravati proračunska sredstva na način koji će najbolje odgovarati stvarnim potrebama i interesima svih mještana Općine Donji Lapac.

S poštovanjem,

Vaš načelnik

POSLOVI KOJE ZAKONSKI OBAVLJA OPĆINA DONJI LAPAC

Socijalna skrb i zdravstvo

Financiranje socijalne skrbi i poticanje demografske obnove, zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja



Društvo

Financiranje projekata iz područja kulture, civilnog društva i sporta



Gospodarstvo i turizam

Jačanje gospodarstva i poljoprivrede, poticanje razvoja turizma, zaštita okoliša



Komunalna infrastruktura

Razvoj i sigurnost prometa, vodoopskrba i zaštita voda.



Obrazovanje

Sufinanciranje predškolskog odgoja, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja

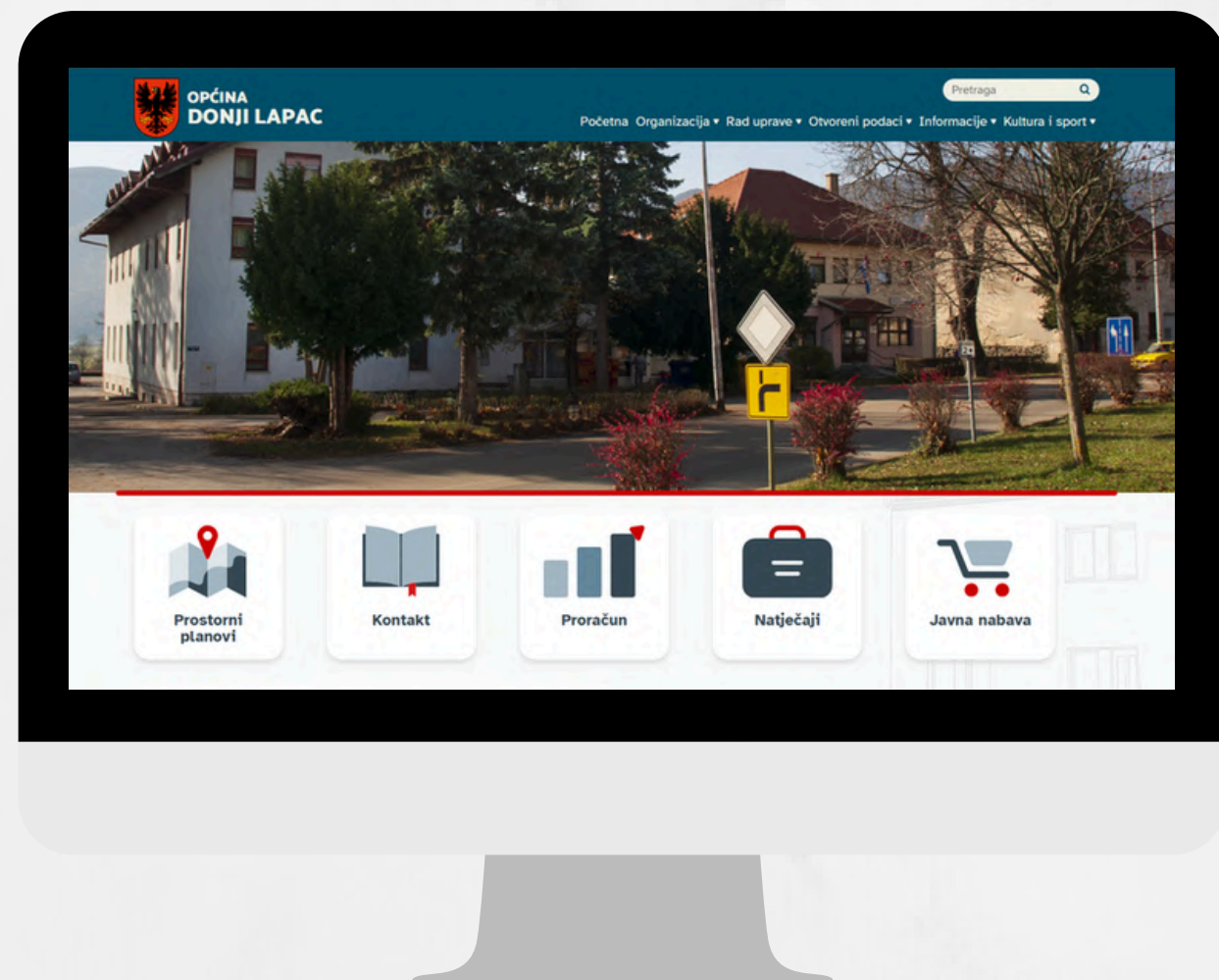


ŠTO JE PRORAČUN?

Proračun je temeljni financijski dokument u kojem su iskazani svi planirani godišnji prihodi i primici, te svi rashodi i izdaci Općine koje odobrava Općinsko vijeće. Proračun se odnosi za fiskalnu godinu, a to je razdoblje od 12 mjeseci, koje počinje 1. siječnja i završava 31. prosinca.

GDJE MOŽETE PRONAĆI PRORAČUN?

- 1) Službenom glasniku Ličko-senjske županije
- 2) Web stranica Općine www.donjilapac.hr



Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih izvora prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka. Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna (rebalans proračuna). Procedura izmjena i dopuna proračuna istovjetna je proceduri njegova donošenja.

PRORAČUNSKI KORISNICI

Proračunski korisnici su državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu, a kojih je osnivač JLP(R)S, kojima je izvor prihoda proračun JLP(R)S u iznosu od 50 % ili više, te koji su navedeni u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Općina Donji Lapac ima jednog proračunskih korisnika: Narodna knjižnica "Petar Preradović".

IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Proračun općine izvršava se u skladu s raspoloživim sredstvima i nastalim obvezama. Rashodi i izdaci proračuna izvršavaju se do visine planiranih sredstava. Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini na način i pod uvjetima propisanima odlukom o izvršavanju proračuna.

A ŠTO JE PRORAČUN U MALOM?

Jedan od alata dobre i transparentne prakse u komunikaciji između mještana i općinskih vlasti.

Dokument prilagođenog sadržaja i opsega prikaza proračuna na jednostavan i razumljiv način.



Zajedno s javnim savjetovanjem čini najbolju praksu otvorene vlasti i partnerstva za otvorenu vlast.

Izvor informacija o planiranim projektima u općini te troškovima tih projekata.

Cilj je da proračun prestane biti tematika općinske vlasti i stručnih službi već predmet interesa svih dobnih, rodnih i društvenih skupina koje žive u općini.

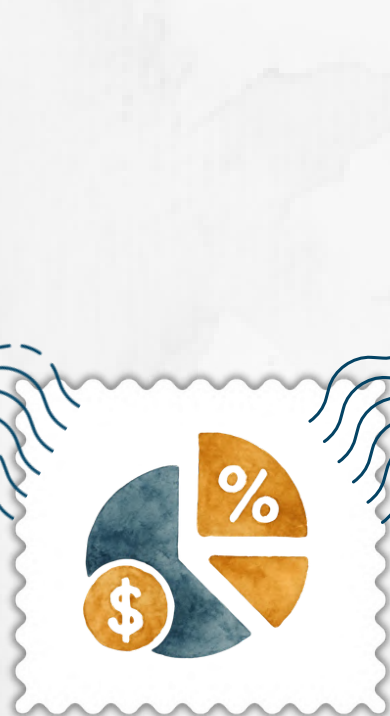
PROCES DONOŠENJA PRORAČUNA

ZA RAZDOBLJE OD 2026.
DO 2028. GODINE



Zakon i upute

Zakon o proračunu (Narodne novine, br. 144/21) i Upute za izradu proračuna Ministarstva financija.



Nacrt proračuna

Jedinstveni upravni odjel izrađuje Upute za izradu financijskih planova Upravnih odjela i proračunskih korisnika te na temelju konsolidiranih financijskih planova izrađuje Nacrt proračuna.



Javna rasprava

Javna rasprava o proračunu putem e-savjetovanja u trajanju minimalno 30 dana.



Općinski načelnik

Prijedlog Proračuna Općine za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu dostavlja Općinskom vijeću.



Općinsko vijeće

Rasprava i usvajanje Proračuna za 2026. godinu s najkasnije do 31.12.2025.

PRORAČUN I FINANCIJSKI PLAN DONOSI SE I IZVRŠAVAJU U SKLADU S NAČELIMA

Načelo jedinstva i točnosti

Svi prihodi i rashodi moraju se iskazivati po bruto načelu, tj. rashodi moraju se iskazivati po funkcijama i programima u visini utvrđenoj proračunom.

Načelo jedne godine

Proračun se donosi za jednu godinu, te se prihodi i rashodi planiraju za tu godinu.

Načelo višegodišnjeg planiranja

Proračun i financijski plan donose se za tri proračunske godine, a sastoje se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije proračunske godine.

Načelo obračunske jedinice

Svi iznosi se iskazuju u eurima službenoj valuti RH.

Načelo uravnoteženosti

Prihodi moraju biti jednaki rashodima, odnosno smije se trošiti onoliko sredstava koliko ih se može prikupiti.

Načelo univerzalnosti

Ukupni prihodi služe za podmirivanje svih rashoda.

Načelo specifikacije

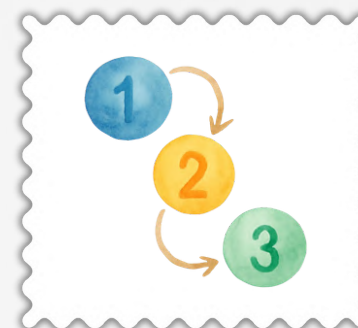
Svi prihodi moraju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima a rashodi prema proračunskim klasifikacijama.

Načelo dobrog financijskog upravljanja

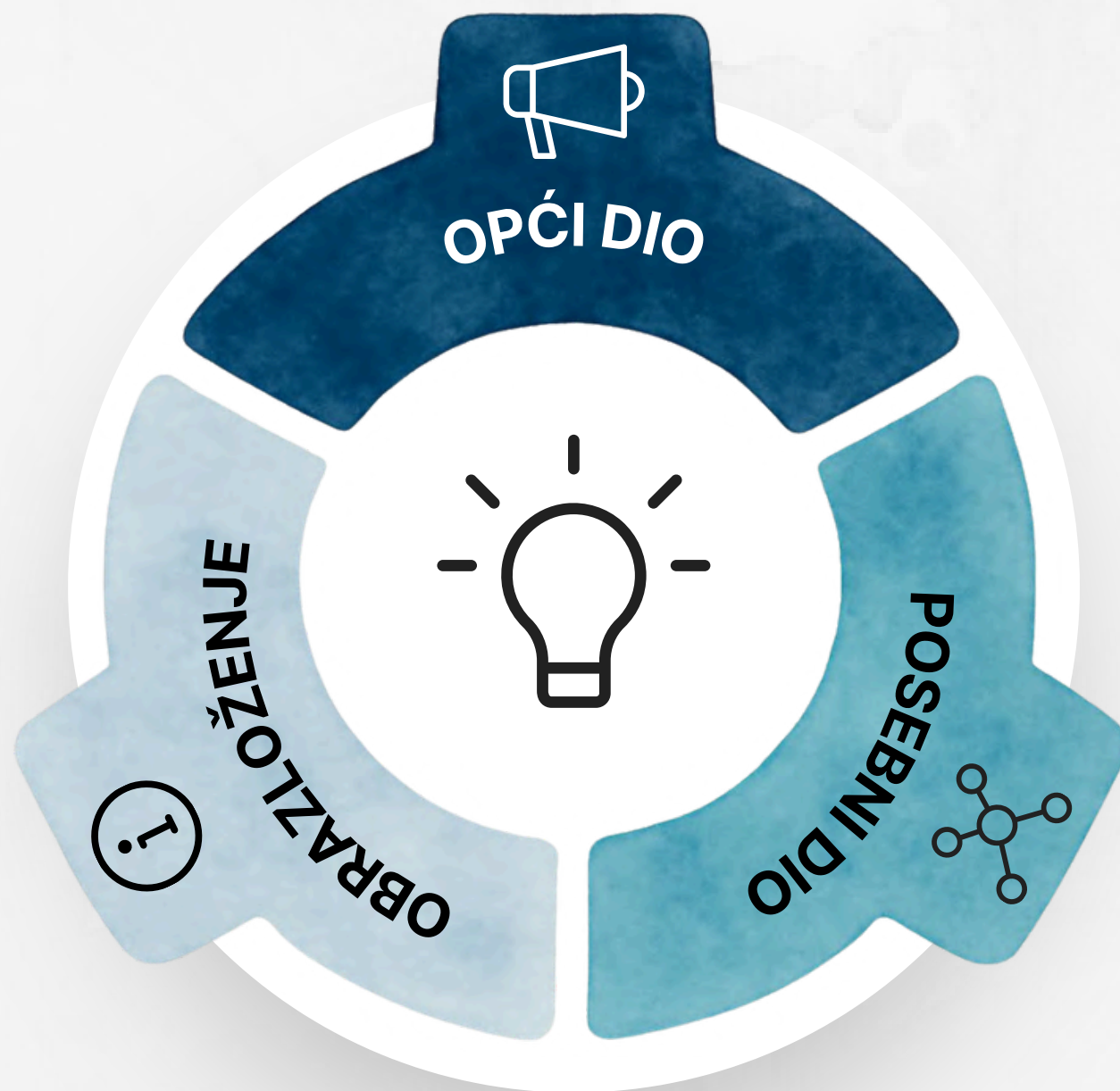
Proračunska sredstva moraju se upotrebljavati ekonomično, učinkovito i djelotvorno.

Načelo transparentnosti

Proračun i svi proračunski dokumenti moraju biti dostupni javnosti.



ZAKONSKA STRUKTURA PRORAČUNA



OPĆI DIO

Sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja u kojima su prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani prema ekonomskoj namjeni kojoj služe.



POSEBNI DIO

Svi planirani rashodi i izdaci razvrstani prema proračunskim klasifikacijama. Iz posebnog dijela proračuna moguće je utvrditi koji su to programi, aktivnosti i projekti koji se planiraju financirati, iz kojih sredstava i tko je nadležan za provedbu tih programa.



OBRAZLOŽENJE

Sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prenesenog manjka/viška proračuna.

Obrazloženje programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

DA BI JEDNOSTAVNIJE MOGLI “ČITATI” PRORAČUN OBJASNIT ĆEMO NJEGOVE ZNAČAJKE

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna i financijskog plana iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama. Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama proračunske klasifikacije su:

01

Organizacijska



klasifikacija sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline ostvaruju postavljene ciljeve.

02

Ekonomska



klasifikacija sadrži prihode po prirodnim vrstama te rashode prema njihovoj ekonomskoj namjeni.

03

Funkcijska



klasifikacija sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni.

04

Lokacijska



klasifikacija sadrži rashode i izdatke razvrstane za Republiku Hrvatsku i za inozemstvo.

05

Programska



klasifikacija sadrži rashode iskazane kroz aktivnosti, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva.

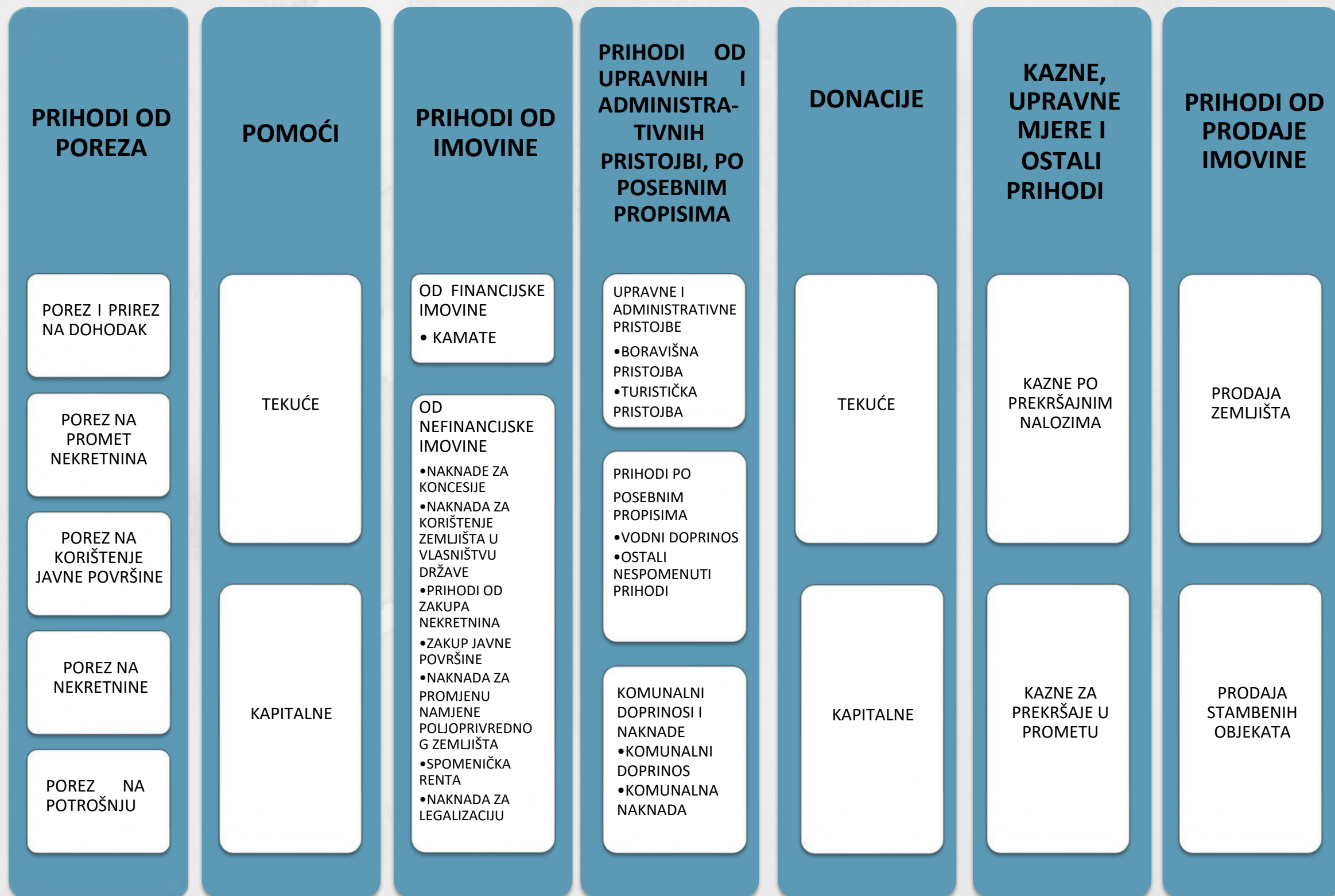
06

Izvori financiranja

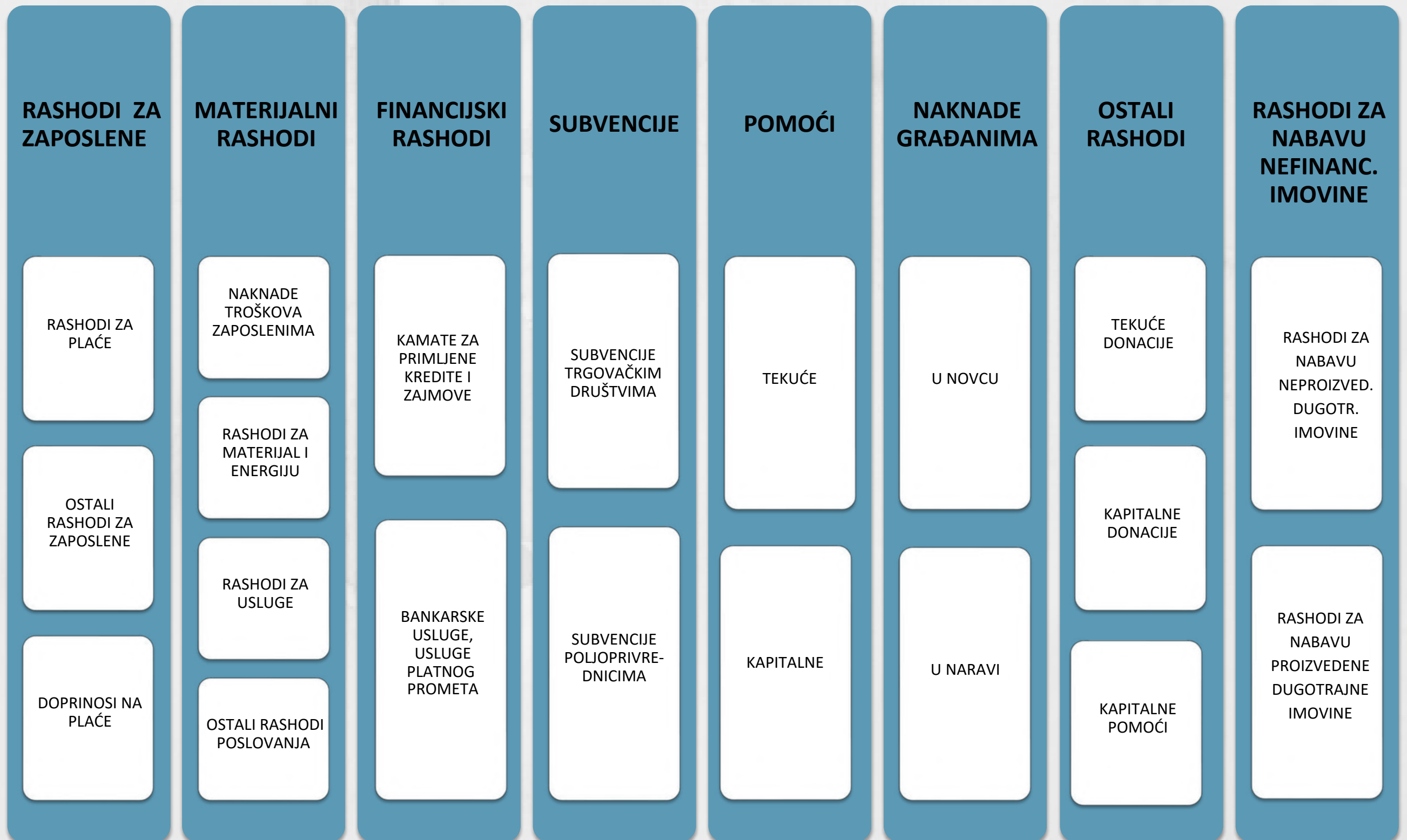


sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene.

PRORAČUNSKI PRIHODI PO VRSTI



PRORAČUNSKI RASHODI PO VRSTI





KOMUNALNA NAKNADA

Za održavanje i čišćenje javnih površina, nerazvrstanih cesta i groblja, održavanja javne rasvjete kao uređaja objekata komunalne infrastrukture.



KOMUNALNI DOPRINOS

Za gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i za pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture.



POREZI, ZAKUPI, OSTALI PRIHODI

Mogu financirati sve vrste rashoda, a prvenstveno: predškolski odgoj, vatrogastvo, sport, kulturu, socijalnu skrb i zdravstvo.



TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI

Pomoći iz drugih proračuna za točno odobreni projekt. Većinom se odnose na sufinanciranje iz EU fondova i državnog i/ili županijskog proračuna.

**NAMJENSKI
PRIHODI SE
MORAJU
KORISTITI
ZA TOČNO
DEFINIRANE
ZAKONSKE
NAMJENE,**

dok se s nenamjenskim
mogu financirati različiti
rashodi.

PRORAČUN OPĆINE DONJI LAPAC ZA 2026.

3.057.495,00

Rashodi i izdaci

Rashodi poslovanja čine 44,84 % ukupnih rashoda, rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznose 52,18 % a ostatak 2,98 % čine izdaci za otplatu zajmova.

Prihodi i primici

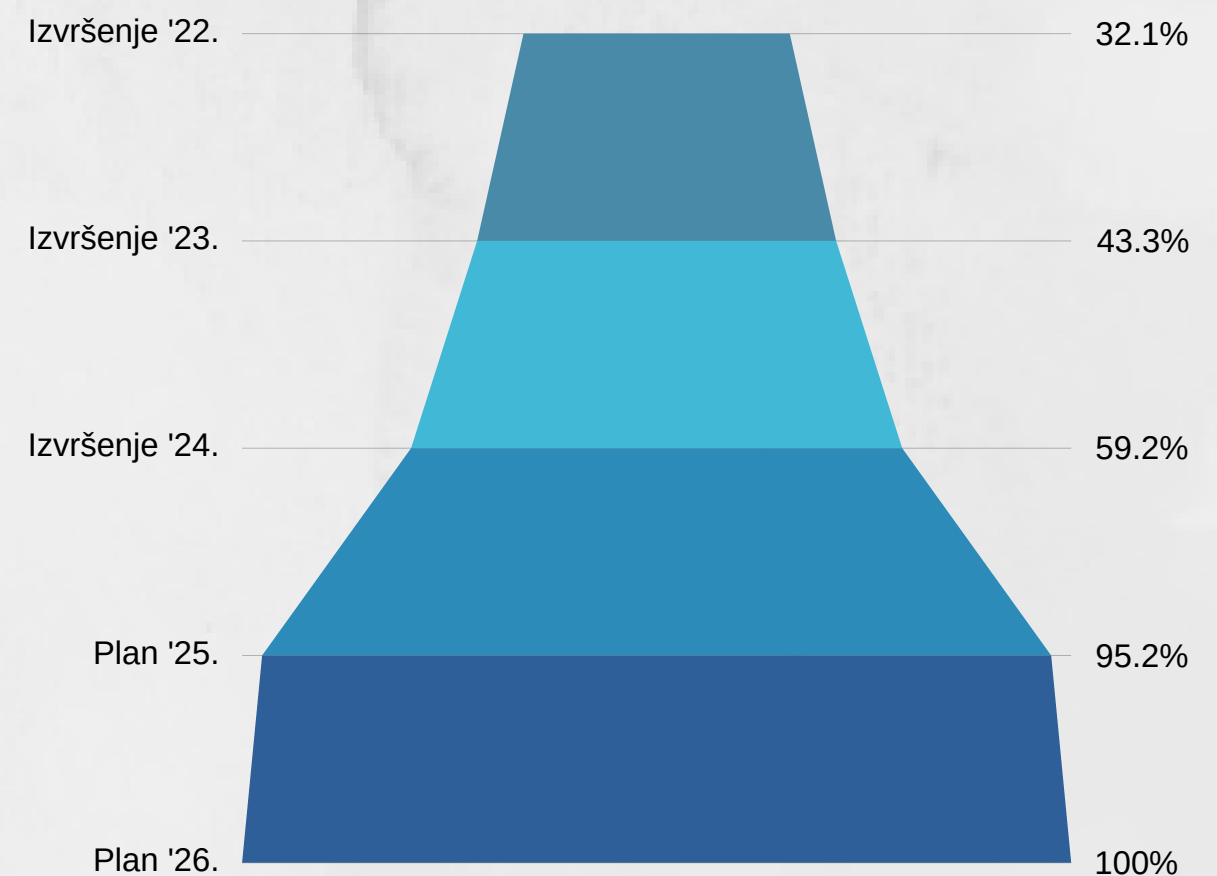
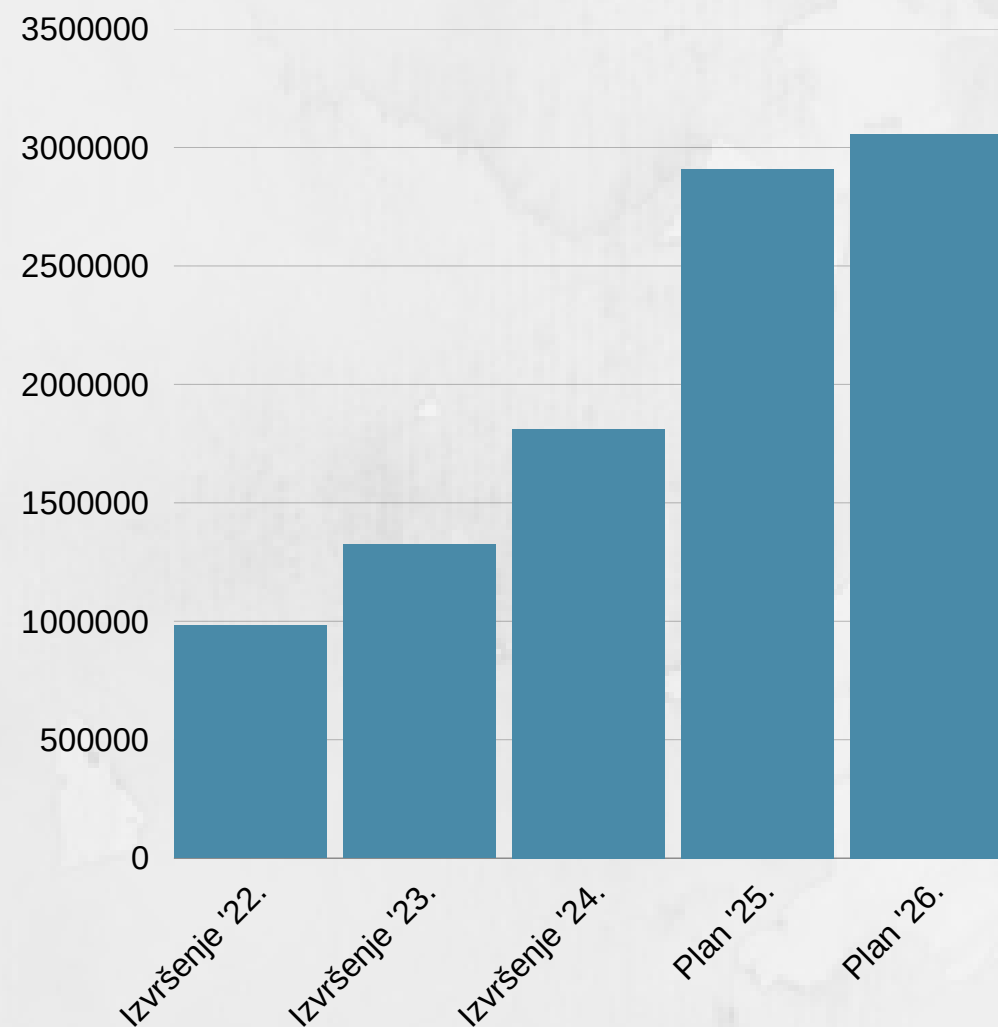
Jedina grupa prihoda su prihodi poslovanja s udjelom od 100 %, te su u odnosu na prethodnu godinu veći za 5 %.

3.057.495,00

USPOREDBA PRORAČUNA 2022. - 2026.

Usporedbom kretanja ukupnog proračuna od izvršenja u 2022. godini uočava se kontinuirani rast općinskog proračuna iz godine u godinu, uz značajno povećanje u 2025. godini, a osobito u proračunu za 2025. i 2026. godinu.

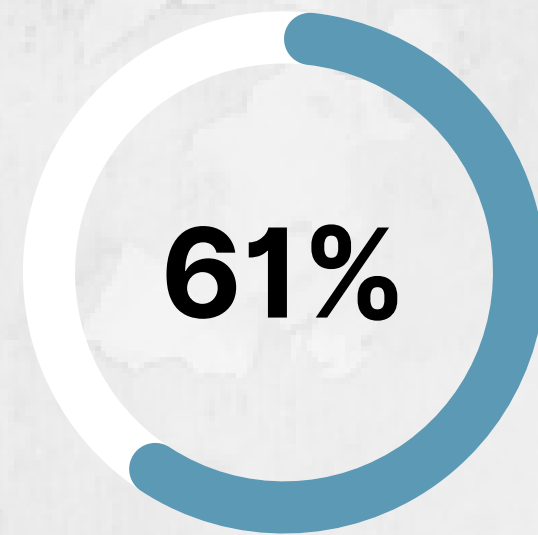
Izvršenje proračuna iz 2022. godine iznosi samo 32,10 % proračuna u usporedbi s planom proračuna za 2026. godinu, dok je ovogodišnji plan za više od 40 p.p. veći od izvršenja u 2024. godini.



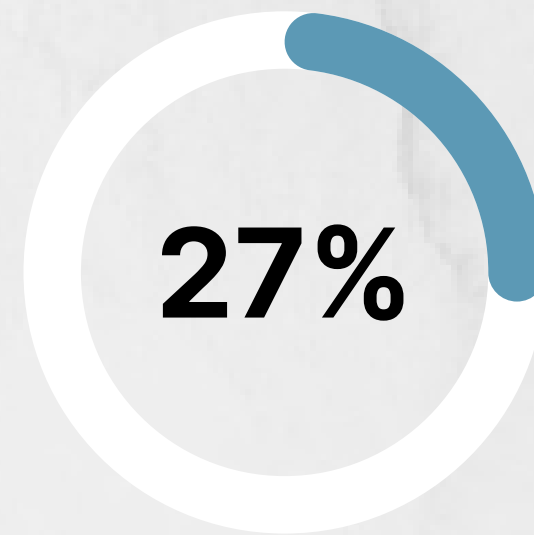
ODAKLE DOLAZI NOVAC U PRORAČUN?

NAJZNAČAJNIJI PRIHODI I PRIMICI

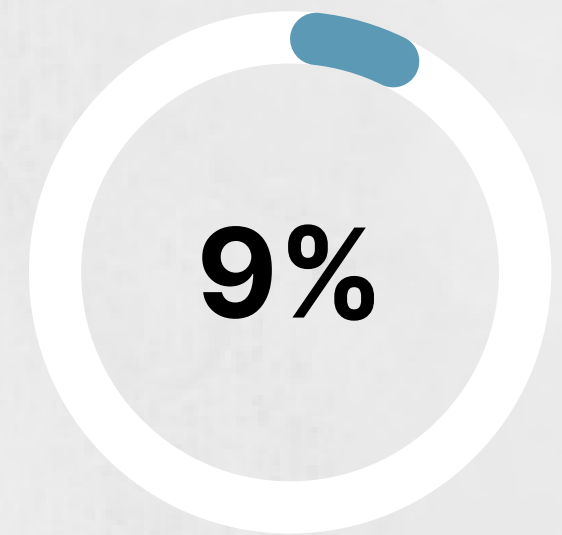
Između četiri vrste prihoda, na stabilnost proračuna u 2026. godini najviše će utjecati prihodi od:



POMOĆI



POREZI



PRISTOJBE

6	Prihodi poslovanja	3.057.495,00
61	Prihodi od poreza	821.660,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.868.885,00
64	Prihodi od imovine	103.700,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	263.250,00

PRIHODI OD POREZA

Novac od poreza skuplja se tijekom godine kroz triosnovne vrste poreza:



R.B.	POREZNI PRIHODI	IZNOS €	% U POREZNIM PRIHODIMA
1.	Porez na dohodak	696.230,00	84,73
2.	Porez na potrošnju	30.000,00	3,65
3.	Porez na promet nekretnina	95.430,00	11,61

U 2026. godini ne očekuju se značajne porezne promjene te, unatoč navedenom očekuje se povećanje prihoda od poreza u 2026. godini zbog povećanja dohodaka poreznih obveznika.

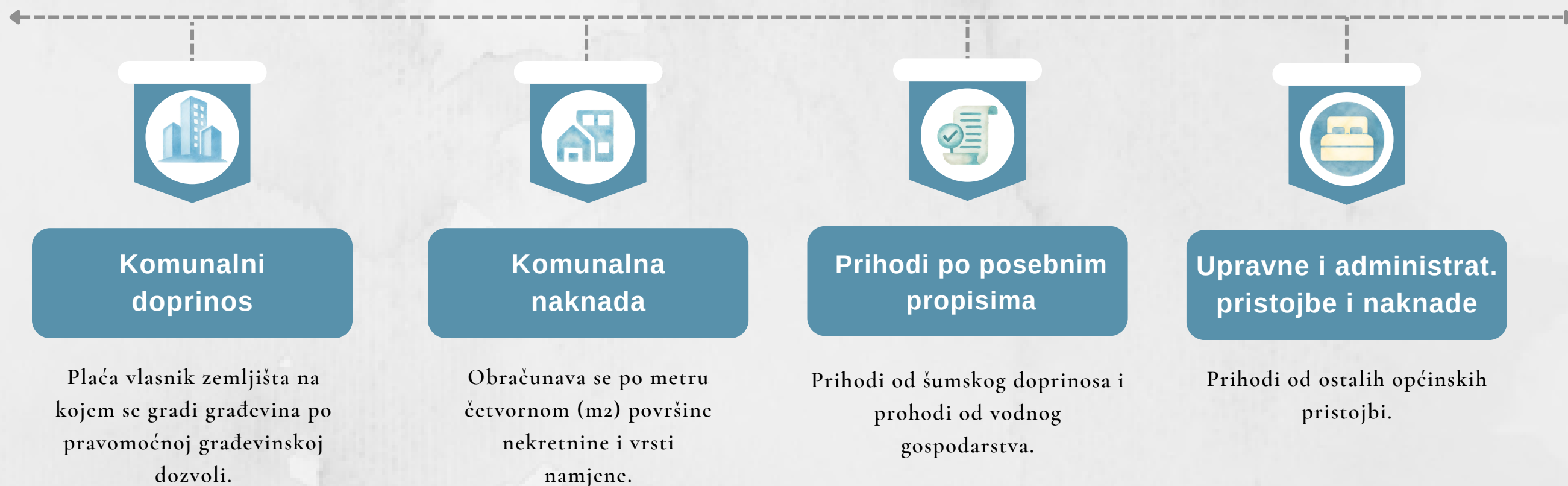
POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA



R.B.	POMOĆ PO VRSTI	IZNOS €	% U UKUPNIM POMOĆIMA
1.	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.741.385,00	93,18
2.	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	117.500,00	6,29
3.	Pomoći proračunskim korisnicima	10.000,00	0,53

Prihodi od pomoći većinom služe za realizaciju projekata za koje je odobreno sufinanciranje. U odnosu na prošlu godinu smanjeni za 12 % zbog manjih prihoda od pomoći iz drugih proračuna.

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA

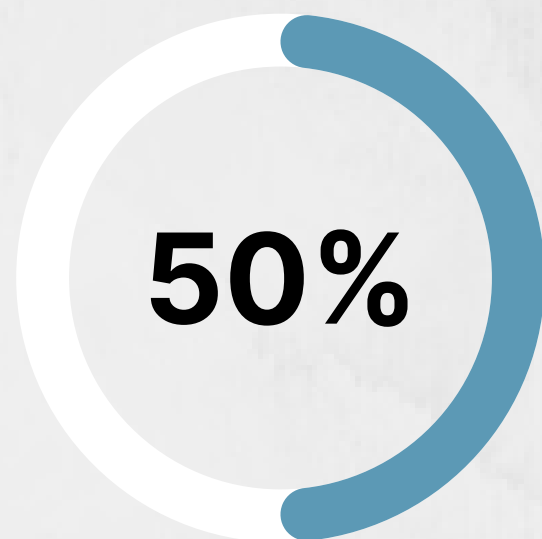


	PRIHODI OD PRISTOJBI, POSEBNIH PROPISA I NAKNADA	IZNOS €	% U PRIH. OD PRISTOJ. I NAKN.
1.	Komunalni doprinos	1.000,00	0,38
2.	Komunalna naknada	56.500,00	21,46
3.	Prihodi po posebnim propisima	203.750,00	77,40
4.	Upravne i administrativne pristojbe i naknade	2.000,00	0,76

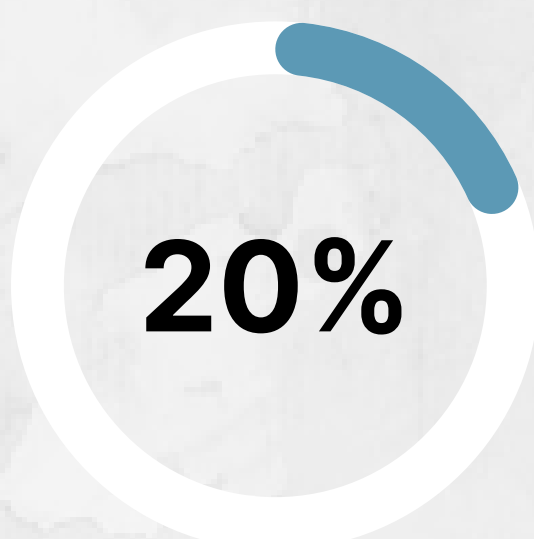
Najznačajniji udio u ovoj vrsti prihoda imaju doprinosi za šume. Ova grupa prihoda planirana je na sličnoj razini kao i prethodne godine.

NAJZNAČAJNIJI RASHODI I IZDATCI

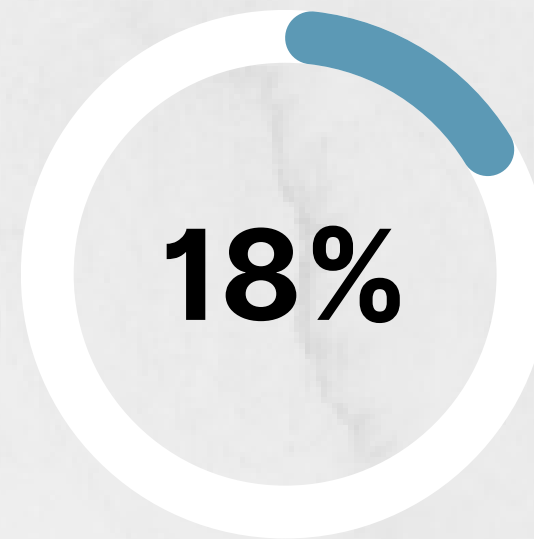
Između desetak vrsta i grupa rashoda i izdataka, u proračunu za 2026. godinu ovo su najznačajniji:



DUGOT. PROIZV. IMOVINA



RASHODI ZA ZAPOSLENE



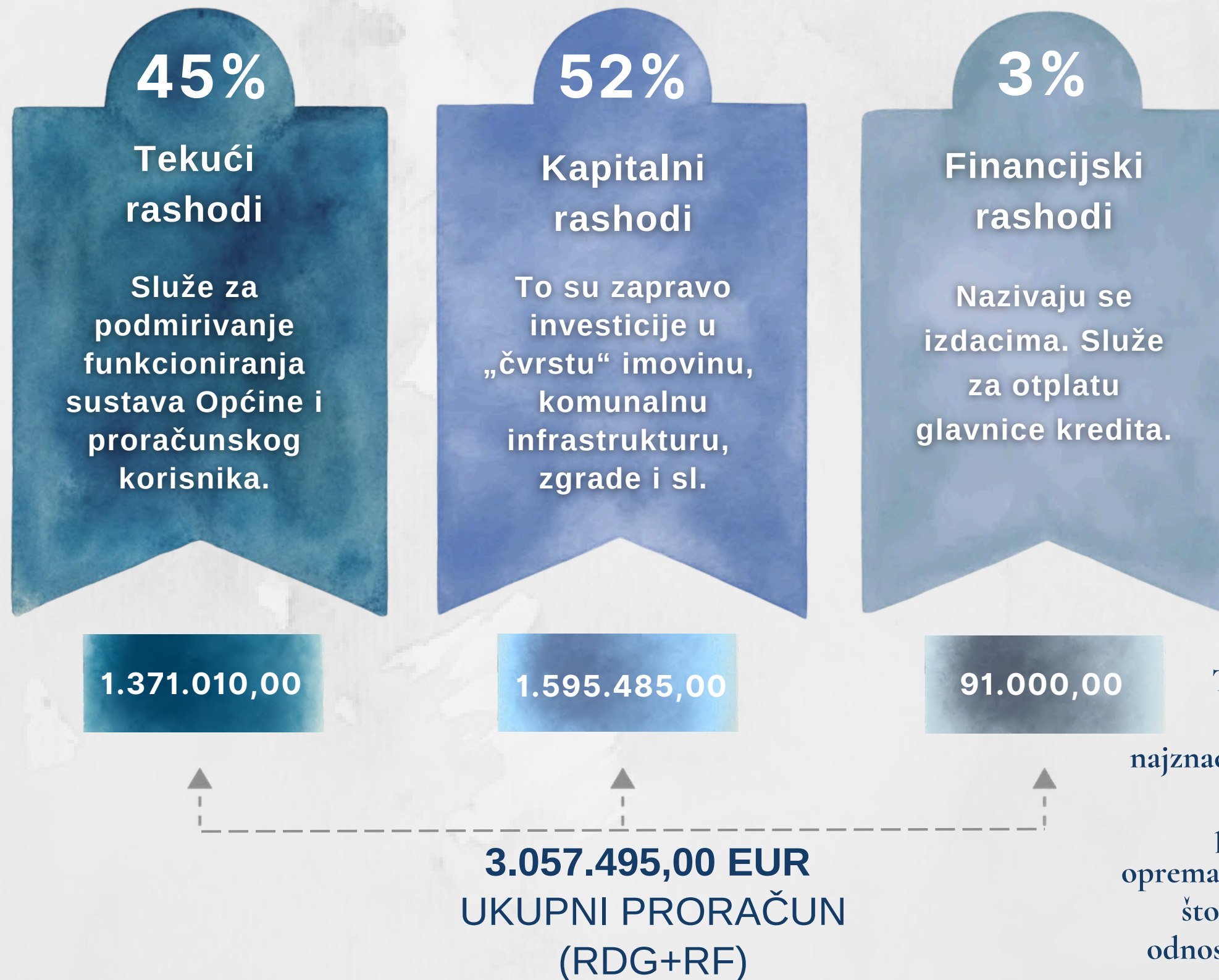
MATERIJALNI RASHODI

3	Rashodi poslovanja	1.371.010,00
31	Rashodi za zaposlene	605.660,00
32	Materijalni rashodi	546.750,00
34	Financijski rashodi	31.400,00
35	Subvencije	38.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	44.000,00
38	Ostali rashodi	105.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.595.485,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.527.985,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	52.500,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	91.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	91.000,00

GDJE ODLAZI INOVACIZ
PRORAČUNA?

OSNOVNE GRUPE RASHODA/IZDATAKA

Rashode u proračunu čine tri osnovne cjeline rashoda, a jednostavnijim rječnikom to su:



Tekući rashodi čine 45 % rashoda i izdataka, dok najznačajniju grupu rashoda tj. 52 % ukupnih rashoda planiramo za izgradnju i opremanje kapitalnih projekata što predstavlja povećanje u odnosu na prethodnu godinu.

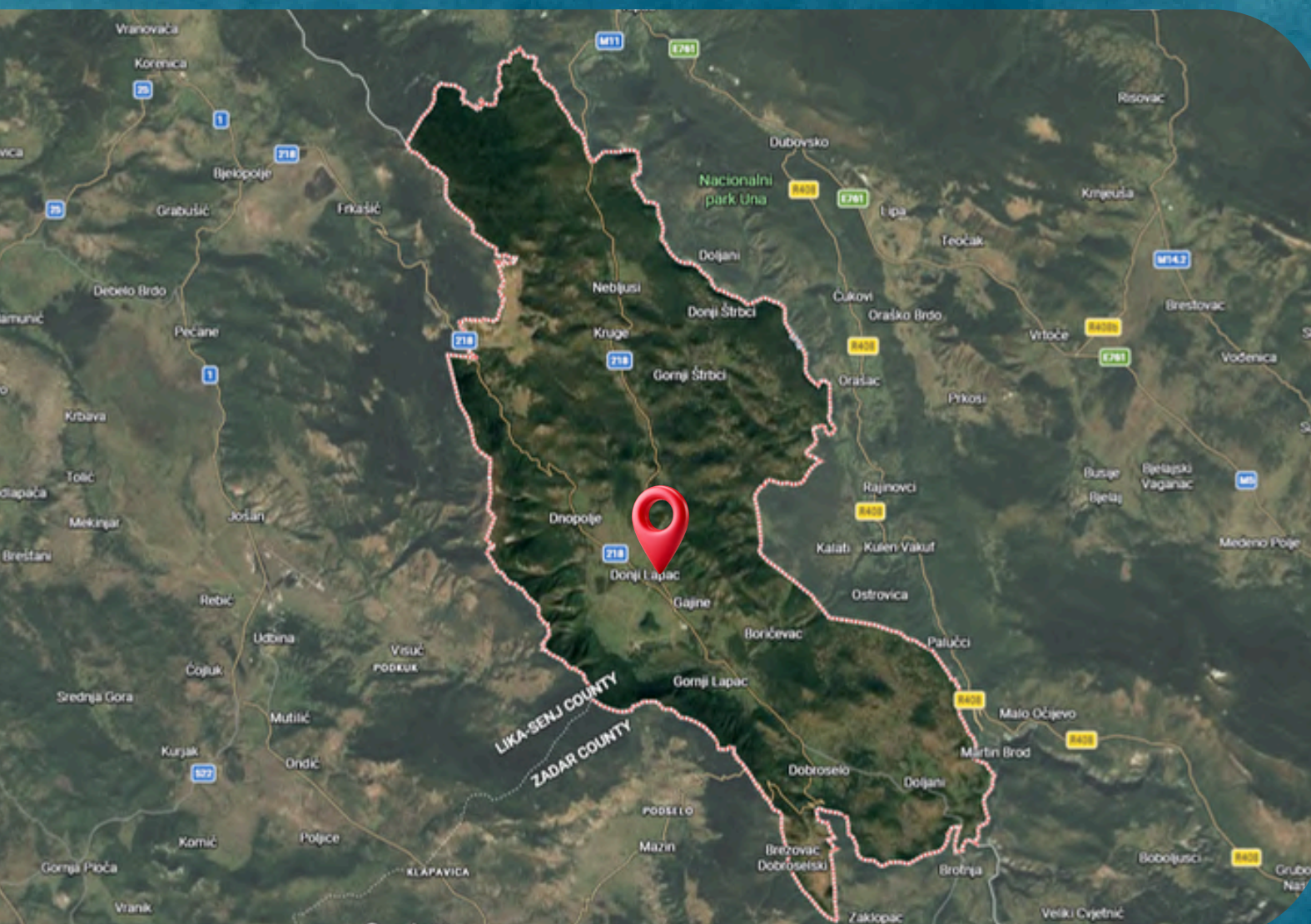
RASPODJELA PO ORGANIZACIJSKOJ STRUKTURI

Proračun Općine Donji Lapac sastoji se od dva razdjela i pet glava. Prema njihovom području djelovanja provodi se financiranje pripadajućih sustava i vođenje investicija

- Izvršna i predstavnička tijela 10,21 %
- Jedinstveni upravni odjel 89,79 %

Programski izgled proračuna osmišljen je radi preciznog planiranja. On je najlakši za snalaženje i dobivanje informacije o svakom pojedinom projektu, njegovom rashodu ili vrsti usluge koja se kroz program financira.

Svaki razdjel i glava dijele se po programima usmjerenim na ostvarenje ciljeva proračunskih korisnika. Svaki program obično ima i aktivnosti i projekte čije šifre počinju slovima A (aktivnost), K (kapitalni projekt) ili T (tekući projekt). Projekti su jednokratni te mogu biti tekući ili kapitalni, gdje provedba tekućeg projekta ne povećava imovinu, a provedba kapitalnog podrazumijeva ulaganja u povećanje imovine.



PROGRAMI I AKTIVNOSTI OPĆINE DONJI LAPAC



PROGRAM 1001:
Redovna djelatnost - Javna uprava i administracija

Unutar programa Redovna djelatnost planirani su rashodi za redovan rad te materijalne **troškove za čelnika Općine Donji Lapac** koji svoju dužnost obavlja profesionalno. Osigurana su i sredstva za proračunsku zalihu (za financiranje nepredviđenih troškova), sredstva za otplatu kredita, kao i troškove promidžbe i informiranja za obilježavanje državnih i vjerskih blagdana i dana Općine. Proračunom su predviđena sredstva za cjelokupni program u iznosu od **293.410,00 EUR**.



PROGRAM 1001:
Redovna djelatnost - Jedinstveni upravni odjel

Planirana su sredstva za **rashode zaposlenika JUO, materijalne rashode** (nabava uredskog i drugog materijala, energije, usluga tekućeg održavanja, računalne usluge, nabavu sitnog inventara, telefonske i poštanske usluge, intelektualne i osobne usluge), **financijske rashode** (bankarske usluge, FINA-e i ostali financijski rashodi) a sve s ciljem, učinkovitog i kontinuiranog rada ovog upravnog tijela.

Ovim programom predviđena su i sredstva za **nabavu knjižne i neknjižne građe** u iznosu od 1.500,00 EUR

Za cjelokupnu redovnu djelatnost jedininstvenog upravnog odjela predviđeno je **386.250,00 EUR**.



PROGRAM 1002:
Vijeće srpske nacionalne manjine

Ovaj program obuhvaća rashode za obavljanje poslova i zadataka utvrđenih Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina.

Planirani iznos sredstava iz proračuna Općine za ovaj program iznosi **10.000,00 EUR**.



PROGRAM 1003:
Predstavničko tijelo

Ovaj program sadrži i aktivnosti općinskog vijeća kao predstavničkog tijela u jedinici lokalne samouprave. Obuhvaćaju **troškove rada općinskog vijeća** kao i **redovno financiranje političkih stranaka**.

Ukupno su za ove programe planirana sredstva u iznosu od **8.650,00 EUR**.



PROGRAM 1002:

Ulaganje i održavanje komunalne infrastrukture

Ovim Programom obuhvaćeni su rashodi za tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja javne namjene, kao i dodatna ulaganja u njihovu obnovu, unapređenje i razvoj. Sredstva predviđena u proračunu raspoređena su prema pojedinim aktivnostima i namjenama, sukladno planiranim potrebama i prioritetima Općine Donji Lapac.

Komunalne djelatnosti predstavljaju jedan od najvažnijih i najznačajnijih programa za Općinu Donji Lapac, budući da izravno utječu na kvalitetu života stanovnika te na izgled i funkcionalnost javnog prostora, čineći ujedno svojevrsno zrcalo Općine. Program se provodi u skladu s Programima održavanja i građenja komunalne infrastrukture, a obuhvaća sljedeće djelatnosti i planirane iznose:

- **Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda 1.000,00 EUR** - redovno čišćenje i sanacija sustava odvodnje začepljenih uslijed bačene sipine prilikom čišćenja snijega, ostalih ubačenih predmeta i nanosa uslijed kiša.
- **Održavanje čistoće javnih površina 14.500,00 EUR** - redovito čišćenje javnih površina (trgova, pješačkih staza, igrališta, parkirališta, javnih cesta), ručno čišćenje nogostupa od izrasle trave, ručno čišćenje i metenje nogostupa, parkirališta i ulica kao i redovito čišćenje zelenih površina
- **Održavanje javnih zelenih površina 10.000,00 EUR** - obrezivanje stabala i ukrasnih nasada, košenje trave na zelenim površinama, sječenje trulih i osušenih stabala, obnova ukrasnih nasada i drveća, održavanje klupa u parku, zamjena oštećenih rubnjaka, dovoz i razastiranje zemlje sa naknadnim sijanjem trave.

- **Održavanje nerazvrstanih cesta 100.000,00 EUR** - sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta u vidu građevinsko-obrtničkih radova uređenja kolnika, horizontalne i vertikalne prometne signalizacije te obrezivanje i malčiranje šiblja i grana uz ceste.
- **Održavanje groblja 1.0000,00 EUR** - planirana sredstva za održavanje u vidu košenja površina unutar i oko groblja, sakupljanja otpada, te odvoz pokošene trave i otpada
- **Javna rasvjeta 39.250,00 EUR** - odnosi se na potrošnju el. energije i održavanje i javne rasvjete.
- **Čišćenje snijega 35.000,00 EUR** - sredstva za ručno i strojno čišćenje snijega mjesnih ulica i trgova, nogostupa i nerazvrstanih cesta.

Kroz ovaj program financiraju se i zdravstvene i veterinarske usluge prvenstveno usluge deratizacije i dezinfekcije kao i zbrinjavanje napuštenih životinja.





Program 1003 Upravljanje imovinom-ulaganje

Program čine kapitalni projekti kojima je cilj **izgradnja novih i rekonstrukcija postojeće komunalne infrastrukture** posebno bi izdvojili sljedeća tri projekta:

- **Izgradnja tržnice i uređenje Trga Ive Andrića 984.315,00 EUR** - planiramo se prijaviti na Program revitalizacija Like, a raspisivanje Javnog poziva očekuje se u veljači 2026. godine. Dio sredstava je osigurala i Općina Donji Lapac u iznosu od 400.000,00 EUR.
- **Radovi na izgradnji staza groblja Vedriš 115.800,00 EUR** - Sredstva u iznosu od 90.000,00 EUR su osigurana od strane Ministarstva prostornog u ređenja, graditeljstva i državne imovine te se nalaze na računu općine Donji Lapac, dok ostatak vrijednosti financira Općina Donji Lapac iz svojih sredstava,
- **Uređenje parkirališta kod hotela Ozeblin 113.300,00 EUR** - Projekt će se prijaviti na Program podrške brdsko-planinskim područjima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Evropske unije.

U planu su i sljedeći kapitalni projekti;

- DVD-sanacija garažnog prostora 52.500,00 EUR,
- Nabava komunalne opreme 1.500,00 EUR,
- Subvencije komunalnoj tvrtki "VISOČICA" 10.000,00 EUR,
- Priprema terena deponije Bare za daljnju sanaciju 15.000,00 EUR,
- Rekonstrukcija ceste Plitvička ulica 72.100,00 EUR,
- Izrada projektne dokumentacije parkirališta srednja škola 4.000,00 EUR,
- Legalizacija ceste put Greda 2.000,00 EUR.

Većina sredstava za ove projekte je osigurana sufinanciranjem iz državnog i županijskog proračuna, Srpskog narodnog vijeća i sredstava EU. Ukupan program iznosi **1.370515,00 EUR**.





Program 1004 Socijalna skrb

Provedbom programa javnih potreba u području socijalne skrbi omogućuje se pružanje **pomoći socijalno ugroženim osobama**, unapređenje kvalitete života pojedinaca i obitelji, skrb o djeci, osobama s invaliditetom i dr..

Programom su predviđene sljedeće aktivnosti:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja, (najamnina, električna energija, voda, komunalna naknada, odvoz smeća) i troškovi ogrjeva,
2. pravo na jednokratnu novčanu pomoć,
3. pravo na podmirenje pogrebnih troškova.
4. sredstva za posebne programe u socijalnoj skrbi

Općina sufinancira karte na relaciji Gospić - Korenica - Lapac kroz subvencije prjevoznčkoj tvrtki i direktno sufinanciranje prijevoza učenika na temelju zahtjeva za refundaciju troškova prijevoza, odnosno isplatu općinske subvencije.

Svjesni problema demografske obnove nastavljamo s isplatom jednokratne **pomoći za novorođeno dijete**. Visina naknade za novorođeno dijete iznosi za prvo dijete 500,00 EUR, za drugo dijete 700,00 EUR, te za treće i svako sljedeće dijete 1.000,00 EUR.

Sukladno raspisanom javnom natječaju Općina sufinancira i projekt/programe koje provode udruge u sljedećim prioritetnim područjima:

1. **javne potrebe u kulturi,**
2. **javne potrebe u sportu,**
3. **javne potrebe u socijalnoj djelatnosti,**
4. **razvoj civilnog društva,**

Sukladno zakonskoj obvezi Općina sufinancira rad Hrvatskog crvenog križa kao i vjerske zajednice na području naše Općine



Značajna sredstva se ulažu i u olakšavanja obrazovanja naših najmlađih stanovnika što uključuje predškolsko i osnovnoškolsko obrazovanje. Općina tako osigurava **prigodne božićne paketiće** za djecu, financira troškove **prehrane učenika** te vrši tekuće **donacije dječjem vrtiću i osnovnoj školi**.

Za aktivnosti iz područja socijalne skrbi ukupno su predviđene **93.300,00 EUR**.



**PROGRAM 1005:
Zaštita i spašavanje**

Cilj ovog programa je unaprijediti životni standard mještana na području naše općine kroz osiguranje sigurnih uvjeta života, te prevenciju zdravlja i zaštitu imovine.

Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o vatrogastvu i Zakona o sustavu civilne zaštite dužni smo osigurati sredstva za provođenje mjera:

- **Gorsku službu spašavanja,**
- **Civilnu zaštitu i**
- **Dobrovoljno vatrogasno društvo**

U proračunu je za ovu svrhu predviđen iznos od **55.600,00EUR.**



**PROGRAM 1006:
Poticanje i razvoj turizma**

Razvoj turizma se ostvaruje kroz ulaganje u obnovu i izgradnju turističke infrastrukture. U ovoj godini u planu je nastavak **sanacija hotela "Ozeblin"** kao i ulaganje u **Turističko informativni centar**. Cilj programa je ulaganje u izgradnju „tradicionalne“ turističke infrastrukture – smještaji i ugostiteljski kapaciteti, kako bi se dodatno razvila turistička ponuda i nadopunile prirodne ljepote na području naše Općine.

Za ove kapitalne projekte u ovogodišnjem proračunu je osigurano **229.770,00 EUR.**



**PROGRAM 1007:
Javni radovi**

Program javnih radova ima za cilj uključivanje nezaposlenih osoba u programe aktivacije na poslovima **društveno korisnog rada** na području komunalnih usluga. Ovaj program financiran je iz sredstava Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u iznosu od **28.000,00 EUR.**





PROGRAM 1008: Javno zdravstvo

Za podizanje razine zdravstvene zaštite stanovnika, Općina redovito izdvaja sredstva za tekuće **potpore zdravstvenim ustanovama**. Programom su predviđene sljedeće aktivnosti u zdravstvu:

- **Materijalni i financijski rashodi** za zdravstvene ustanove na području naše Općine što uključuje materijal za tekuće i investicijsko održavanje objekata, intelektualne i osobne usluge, naknade za prijevoz i zakupnine
- **Dom zdravlja - energija**

Ukupno je za aktivnosti iz zdravstva osigurano **30.000,00 EUR**.



PROGRAM 1009: Program "Zaželi"

Nastavljamo s Projektom Zaželi – prevencija institucionalizacije **Zaželi bolji Donji Lapac**, novina projekta Zaželi je da se osim žena mogu prijaviti i muškarci, odnosno nezaposleni koji kontinuirano nailaze na niz poteškoća na tržištu rada. Projekt Zaželi će trajati 3 godine. Sredstva su osigurana kroz Europski socijalni fond u iznosu od 630.000,00 EUR za ugovoreno razdoblje dok je za ovu godinu predviđeno **267.000,00 EUR**.





PROGRAM 1010: Vrtić Donji Lapac

Za Dječji vrtić tj. predškolski program pri OŠ Donji Lapac ovim proračunom predviđena su sredstva u iznosu od **30.000,00 EUR**, a odnose se na redovnu djelatnost – plaće za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, a u svrhu unapređenja usluga predškolskog odgoja.

Provođenje redovnih programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi u uvjetima propisanim pedagoškim standardom provode stručni djelatnici.

Općina većim dijelom financira sve troškove Dječjeg vrtića. Cilj nam je stvaranje preduvjeta za uključivanjem što većeg broja djece od najranije dobi u program institucionaliziranog predškolskog odgoja i obrazovanja. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece te socijalnim, kulturnim i drugim potrebama obitelji.



PRORAČUNSKI KORISNIK Narodna knjižnica

Za redovnu djelatnost knjižnice (plaće djelatnika, materijalni troškovi, troškovi održavanja i opremanja), nabavu knjižne građe u proračunu je predviđeno **16.250,00 EUR**.

Narodna knjižnica "Petar Preradović" osnovana je 15. svibnja 2002 godine, odlukom općinskog vijeća općine Donji Lapac. Smještena u postojećoj zgradi nekadašnje srednje škole u centru Donjeg Lapca. Radi se o prostoru od 65 m² koji se sastoji od dječjeg kutka i čitaonice za odrasle i raspolaže s više od 3.000 svezaka koji su nabavljeni putem donacija, te otkupom Ministarstva kulture kao i sredstvima osnivača.

KONTAKTI

AKO VAS JE
PRORAČUNSKI VODIČ
DOVEO DO KRAJA, A I
DALJE IMATE NEKIH
PITANJA
ILI NEPOZNANICA
MOŽETE NAM SE
OBRATITI NA
SLJEDEĆE KONTAKTE.

OPĆINSKI NAČELNIK

MILAN KNEŽEVIĆ

tel.: 053/765-037

mob: 099-307-4545

e-mail: opcina-donji-lapac@gs.htnet.hr

nacelnik@donjilapac.hr

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROČELNIK

Milan Đukić

e-mail: milan.djukic@donjilapac.hr

RADNO VRIJEME

Ponedjeljak – petak
od 7:00 do 15:00 sati



Impressum:

OPĆINA DONJI LAPAC

Trg Nikole Tesle 6

HR-53250 Donji Lapac